

Vedrørende **Skolebestyrelsesreferat**

Dato: 7. marts 2022

Sted: Personalerummet

Deltagere: Gerhard Grubb Waaentz
Yvonne Lyduch (referent)

Johannes Peter Ibdal
Shazia Ahmad
Malene Fischer Olsen
Erik Modin
Nadia Qureshi

Dennis Kjærulf
Hasim Rasul

Referat

HVIDOVRE KOMMUNE

Center for Skole og Uddannelse
Frydenhøjsskolen
skoleleder:
Gerhard Grubb Waaentz

Sagsnr.: 21/22845

Dato: 7. marts 2022 /ggw

1. Beslutningspunkt - Godkendelse af referat (5 min.)

Referatet fra sidste møde godkendes.

2. Orienteringspunkt - Nyt fra elevrådet (10 min.)

Hasim orienterede om, at der i elevrådet har været talt om, hvordan vi sammen kan styrke fællesskabet på skolen, og der er forslag om, at man laver nogle forskellige dage hvor vi f.eks har noget tøj på i samme farver, for derved også at vise, at vi som skole støtter Ukraine. Det kunne også være noget andet, der blev lavet, som vi gjorde i fællesskab. Der er også et ønske om flere gårdvagter i frikvartererne.

3. Beslutningspunkt – Trafik. På seneste møde besluttedes det at:

Skolebestyrelsen drøfter på et kommende møde hvad de kan gøre som skolebestyrelse for at gøre forældrene mere opmærksomme på problematikkerne med særligt fokus på parkeringspladsen om morgenen. Skolebestyrelsen bedes drøfte og beslutte hvordan der skal arbejdes videre med teamet. (30 min.)

Det er en svær problematik, og det blev tilkendegivet, at det er vanskeligt at vide, hvad man skal gøre ved den udfordring, der er især om morgenen, når forældre parkerer på f.eks. spærreflader og udenfor de respektive parkeringsbåse.

Vi talte om hvordan, vi kan få flere børn til at være selvtransporterende, enten til fods eller på cykel til skole. - Det skal også foregå i samarbejdet med elevrådet.

Der er noget med informationen omkring forholdene derude, som kan gøres bedre.

Der blev stillet forslag om at inddrage eleverne meget mere, måske kan børnene lære forældrene noget. Elevrådet skal vi også inddrages i denne her udfordring omkring trafikken.

Forslag fra Hasim om, at lave nogle konkurrencer med præmier, på tværs af klasserne, hvilket kan være motiverende for eleverne, til at være mere selvtransporterende.

Forslag: Dennis taler videre med klassen og Hasim og tager kontakt til Erik for at arrangerer forskellige tiltag. Formanden tager kontakt til vestegnens politi for at få dem til at komme ud og påpege hvor der må parkeres.

Efter sommerferien følges der op på kampagnen, om at alle børn cykler. Det kommer til at foregå på alle skolerne i Hvidovre.

Der skal også laves et mindre informationsmateriale.

4. Punkt til drøftelse – Forældretilfredshed. Resultaterne af forældretilfredshedsundersøgelsen er vedhæftet som bilag. Ledelsen ønsker en indledende drøftelse med skolebestyrelsen af resultaterne. Efterfølgende udarbejder ledelsen en handleplan som præsenteres på et kommende møde. (45 min.) Forældretilfredshedsundersøgelsen beskriver en generel stor tilfredshed såvel med skolen som med SFO'en og Klubben. Vi er gået frem igen siden sidste forældretilfredshedsundersøgelse i 2018, og på flere resultater, når vi sammenligner os med de øvrige skoler, SFO'er og klubber i Hvidovre kommune. Gerhard efterspurte hvad Skolebestyrelsen tænker om kommende tiltag, hvor der skal et særligt fokus i forhold til forældretilfredshedsundersøgelsen. Det som træder frem, er noget omkring skole/hjem samarbejdet og dialogen, udendørs rammer og inddragelse af elevplaner. Mobning og toiletterne bliver nævnt. Vi talte om hvordan vi skal tolke det omkring mobning og referer til den samlede skoles mobbepolitik som er blevet udfærdiget og som gerne skal kunne ses på hjemmesiden.

Hvad angår toiletterne på skolen, fastholder vi fortsat opdelingen af toiletterne- hver klasse har fortsat deres eget toilet.

Den måde rengøringen er organiseret på, gør måske- at der ikke altid er gjort rent inden eleverne kommer, hvilket kan betyde at der stadig rettes kritik omkring toiletforholdene. På en del af toiletterne er der ydermere gjort noget ved gulvet, der skal mindste lugtgener. Der skal fortsat arbejdes på det pædagogiske i at lære børnene, hvordan man går på toilettet. Der er allerede iværksat flere tiltag omkring toiletterne og det vil blive evalueret med elevrådet.

Vedrørende madordningen og udbyderen af denne, er det en kommunalbestyrelses beslutning, som vi ikke kan gøre så meget ved her og nu. Der er noget om, at der kan købes cookies om fredagen, hvilket ikke er hensigtsmæssigt. Det er blevet videregivet. Vedrørende forældretilfredshedsundersøgelsen omhandlende SFO og Klub vil den også blive gennemgået på næste Sfo- rådsmøde, ligesom de kommende indsatsområder vil blive aftalt. Der er tilsyneladende noget omkring nogle forældres oplevelse af, -at de ikke bliver set af personalet i forbindelse med afhentning. Den oplevelse vil selvfølgelig blive italesat overfor personalet. Der er forældre, som også efterspørger mere viden om, hvordan deres eget barn trives i SFO'en.

Yvonne udtrykte forståelse for den oplevelse, som forældre må have haft under en lang tid med Corona. Forældrene har ikke haft mulighed for at være i kontakt med personalet omkring deres børn, som de har været vant til før Coronatiden.

5. Beslutningspunkt – Skolebestyrelsesvalg (30 min.)

Skolebestyrelsen bedes drøfte og beslutte:

- a. Rammerne for skolebestyrelsesvalget – læs mere via dette

link: [Regler for valg til skolebestyrelser i Hvidovre Kommune](#)

Tidsplanen for skolebestyrelsesvalget – vedhæftet som bilag. **Tidsplan for valg til skolebestyrelsen 2022**

- 7/3 Skolebestyrelsen beslutter rammer og tidsplan.
- Uge 14 Orientering om valget sendes til forældre på skolen
- Uge 17 Frist for opstilling af kandidater
- Uge 18 Materiale om de opstillede skal sendes til kontoret.
- Uge 19-20 Valg

- Uge 21 Offentliggørelse af valgets resultat
- Uge 22 Center for Skole og Uddannelse orienteres om valgets resultat
- Uge 31 Konstituerende møde i skolebestyrelsen

Andet:

- Vi opfordrer til at skolebestyrelsen vedtager, at der afholdes valg hvert andet år – i lige år.

- b. Vi opfordrer til at valget afvikles elektronisk,

Skolebestyrelsen besluttede dags dato følgende:

At der er valg hver andet år- i lige år.

At valget afvikles elektronisk.

Den vedhæftede tidsplan blev godkendt og der arbejdes ud fra de eksempler der er forslået for Frydenhøjsskolens regler for valg til skolebestyrelsen.

Yderligere blev følgende drøftet: Der opfordres til at droppe valgmødet, med den begrundelse, at der ikke er ret mange forældre der deltager. - I uge 17 er der Temauge på skolen, og der vil den samlede skolebestyrelse deltage, med det formål at være oplysende om skolebestyrelsesarbejdet. Det sættes på som punkt igen ved næste møde.

Der var også et forslag om, at der kan laves en slags beretning fra formanden om hvad der foregår på skolebestyrelsesmøderne, og at den lægges ud på hjemmesiden.

6. Beslutningspunkt – Skolebestyrelsen orienteres om kommende ansættelser og bedes udpege personer til deltagelse i ansættelsesudvalg. (20 min.)

Yvonne Lyduch går på pension den 31/8-22 og Henrik Poulsen Frydenhøjsskolens tekniske serviceleder stopper til sommer den 30-6-22.

På grund af stigende elevtal og udvidelse af gruppeordningen i K-klasserne udvides ledelsen med ansættelse af en ekstra faglig leder pr. 1/6 2022.

Gerhard gennemgik den nuværende ledelsesmæssige sammensætning, deres arbejdsområder og begrundede planen for kommende ansættelser af 1 ny faglig ledere.

Derudover skal der ansættes i alt 7 lærere, 2 pædagoger til SFO og 2 pædagoger til Klubben. Pædagogstillingerne til SFO'en og Klubben er allerede opslået.

Derudover har vi 2 barselsvikariater, som vi forsøger at dække internt med vores faste vikarer, fordi vi ikke forventer at kunne få dem besat med uddannet personale.

I alt 16 mennesker skal ansættes.

Forældrene tilkendegav forståelse for det, som blev gennemgået angående nyansættelser og tidsplanen, som løber hen over hele foråret og udtrykte interesse i at deltage ved de kommende ansættelsessamtaler af de nye faglige ledere

Datoerne for udpegning af ansøgerne og ansættelsessamtaler til lederstillingerne blev oplyst, og det blev aftalt hvilke skolebestyrelsesmedlemmer der deltager.

Punkt til drøftelse – drøftelse omkring stillingsopslag. Udleveres på mødet.

Gerhard orienterede om det særlige fokus, der er på at få udfærdiget nogle gode stillingsopslag, og hvor stillingerne opslås. Vi drøftede den nuværende situation, hvor det opleves vanskeligt at rekruttere nye medarbejdere.

7. Orienteringspunkt – Meddelelser (10)

Vi har stadig smittede både børn og personale som er smittede med Corona

8. Punkt til drøftelse – Eventuelt (5)

Gaspatroner ligger mange steder i området. Der er meget papir og affald der ligger rundt omkring. Henrik samler meget affald op mange steder.