

Referat af skolebestyrelsesmøde

Dato: 10/8 2022 kl. 17.30-19.30

Sted: Mødelokale Heerup

Forplejning: Der bliver serveret smørrebrød

Deltagere: Malene Fischer Olsen, Erik Modin, Nadia Qureshi, Andreas Feltsen, Katja Ørskov Holmfred, Mikkel Rydberg, Nidhi Sharma Kumar, Dennis Kjærulf (medarbejderrepræsentant) og Mie Sparresø Kirk (medarbejderrepræsentant). Elevrepræsentanterne vælges efter ferien.

Fraværende: Erik Modin.

Ledelsen: Jan Christensen, Lena Andersen og Gerhard Grubb Waaentz

Suppleanter: Sanne Ørskov Rishøj, Maria Svan og Signe Vendelbo Sørensen

Ordstyrer: Gerhard Grubb Waaentz

Dagsorden:

1. Orienteringspunkt – Velkommen til vores nye faglige ledere – 15 min.
 - a. Peter Hatting Creutzberg – faglig leder for KG og KH samt 0.-2.klasse
 - b. Lena Andersen – faglig leder for SFO og klub

Såvel Peter som Lena præsenterede sig selv og fortalte lidt om deres baggrund og deres bevæggrunde for at søge lederstillinger på Frydenhøjskolen.

2. Beslutningspunkt – Udarbejdelse af høringssvar til det kommunale budget – 75 min.

GW orienterede lidt om, hvorfor man laver høringssvar og hvad et høringssvar bruges til. Vi plejer kun at have vores fokus på det, der berører Frydenhøjskolen.

Herefter blev det drøftet, hvordan proceduren fremadrettet skal være, når vi udfærdiger høringssvar.

Herefter fortalte Gerhard om, hvad budgettet indebærer – igen med fokus på Frydenhøjskolen.

 - a. Høringsbrev vedlagt som bilag
Input til høringssvar blev givet til Malene, der færdiggør og fremsender høringssvar.
 - b. Alle øvrige bilag kan findes her: [Budget \(hvidovre.dk\)](https://www.frydenhoj.dk/Budget)

3. Beslutningspunkt – Skolebestyrelsens eventuelle deltagelse i personalemøde om dataforståelse (se bilag med program) – 10 min.

Gerhard gav skolebestyrelsen mulighed for at deltage i personalemøde om dataforståelsen. Skolebestyrelsen blev opfordret til at deltage – og man kan give besked ved næste skolebestyrelsesmøde.

Skal tages op på næste møde.

4. Orienteringspunkt – Eventuelt – 5 min.

- Gerhard informerede om udfordringerne omkring chromebook-problematikken i Helsingør kommune, som kan ramme Hvidovre kommune. Lige nu kører vi videre som hidtil – og afventer endelig afgørelse.
- GW orienterede om det kommende punkt på kommunalbestyrelsesmødet omkring skoledistrikter. Vi tager det op på næste skolebestyrelsesmøde, hvor der skal udarbejdes hørings svar.
- Gerhard skriver ud til alle forældre, at der de to næste fredage vil der være mange vikarer i SFO, da vi den ene fredag afholder Yvones reception og weekenden efter afholder pædagogisk weekend.
- Gerhard afholder forældre forældreorlov i efteråret og frem til januar. Jan bliver konstitueret skoleleder i denne periode.
- Malene ønsker en mailliste, så hun kan få fat i folk.
- Skole og forældre afholder landsmøde, hvor vi kan sende tre afsted.

A. Punkter til kommende møder:

B. Eleverne får lov til at forlade skolen, når de kommer i 7. klasse. Skolebestyrelsen bakker op omkring muligheden for at inddrage denne mulighed, hvis eleverne ikke kommer tilbage til timerne. Tages op på et nyt skolebestyrelsesmøde.

C. Skolen ønsker at sætte beløbet op for brugerbetaling til udlandsrejse i 8. og 9. klasse.

D. Badning og de udfordringer der er med dette ønskes taget op i skolebestyrelsen.

E. P-pladsen, hvor der ligger affald, poser fra salg af euforiserende stoffer og andet. Vi tager det op som punkt næste gang. Pedellen bruger 30-45 minutter hver dag på at rydde op efter svineriet.