

Principper for elevplaner og underretning om elevernes udbytte af undervisningen.

Principper for elevplanen:

Skolebestyrelsen ser meget positivt på indførelsen af elevplaner og mener det er et vigtigt værktøj i det eksisterende skolehjem samarbejde.

Det skal sikres, at elevplanerne er operationelle og standardiseret i det omfang det er muligt, således at de er nemme at bruge og forstå for alle involverede.

Det er ligeledes vigtigt, at nedenfor stående principper evalueres i tæt samarbejde med skolens ledelse og pædagogisk råd.

Elevplanen skal være et standardiseret skriftlig fysisk eller elektronisk dokument.

Elevplanen skal være et redskab til brug i undervisningen og et redskab, der danner grundlag for skolens samarbejde med forældrene om elevens faglige udbytte af undervisningen.

Elevplanen skal klart og tydeligt vise status for elevens faglige niveau og personlige udvikling.

Eleverne skal inddrages i drøftelsen af elevplanen, således at der opnås en forståelse og dermed accept af de mål der tilstræbes.

Elevplanen skal bruges som optakt til de aftalte skole/hjem samtaler og sendes til forældrene senest 8 dage før samtalen.

Konkrete aftaler, der indgås mellem elev, forældre og lærer skal fremgå af planen.

Principper for underretninger:

Underretning om elevernes udbytte af undervisningen foregår på alle klassetrin ved én årlige samtale mellem klasselærer og én anden lærer, forældre og elever. Disse samtaler betegnes som skole-hjemsamtaler

Underretningen sker med udgangspunkt i elevplanen i henhold til folkeskolelovens § 13).

Samtalerne placeres så forældrene har mulighed for at deltage i dem.

Der gives forældrene mulighed for inden samtalen at underrette læreren om, hvilke områder, man som forældre er interesseret i at drøfte.

Forældrene underrettes skriftligt om resultatet af nationale test.

Hensigter:

Indkaldelse til skole-hjemsamtalerne foretages så tidligt som muligt, og der gives forældrene mulighed for at vælge mellem forskellige tidspunkter. Det tilstræbes, at datoen for skolehjemsamtalen er aftalt før sommerferien (indskrives i Aula).

Der afsættes 20 minutter til den enkelte samtale. Der planlægges, så ventetid minimeres.

Der afsættes midler på budgettet til kaffe eller anden forplejning til skole-hjemsamtalerne.

Mødet tilstræbes lagt så resultaterne af nationale test eller andre evalueringer, kan inddrages i samtalerne. Vedtaget af skolebestyrelsen august 2011